

**ПЛАН****мероприятий по профилактике школьной неуспешности в МБОУ Мартыновской СОШ им.Героя Советского  
Союза Столбова Ф.А. на 2024-2025 уч.год**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результаты исполнения
<b>1. Организационно - методические мероприятия</b>				
1.1.	Анализ результатов оценочных процедур (ВПР, ОГЭ, ЕГЭ). Выявление причин школьной не успешности.	До 01.09.2024 далее по итогам оценочных процедур	Иванова О.В.	Проведен анализ. Выявлены причины низкого качества образовательных результатов. Составлена аналитическая справка.
1.2.	Проведение совещаний	По итогам каждой учебной четверти, учебного года.	Мартынов Я.А.	Синхронизация планов и действий по профилактике школьной не успешности
1.3	Организация работы школьных методических объединений во вопросам повышения качества предметного образования и профилактике школьной не успешности.	Январь, март, август, ноябрь 2024	Иванова О.В. руководители ММО	Синхронизация планов и действий по профилактике школьной не успешности
1.4	Участие в федеральных, краевых методических мероприятиях, семинарах, вебинарах, совещаниях по повышению качества образования, реализации ФГОС, формированию и оценке функциональной	2024 год, при проведении мероприятий	Мартынов Я.А.	Синхронизация процесса управления ОО

	грамотности учащихся.			
1.6	Подготовка и проведение внешних оценочных процедур (ВПР, ГИА). Обеспечение объективности результатов знаний учащихся.	2024 год в соответствии с планом – графиком и расписанием	Иванова О.В.	Разработаны и реализованы: - План мероприятий, направленных на обеспечение объективности результатов знаний учащихся при проведении ВПР, - План мероприятий («дорожная карта») организации и проведения ГИА
1.7	Планирование системы внутришкольного контроля качества образования в работе со слабоуспевающими детьми.	сентябрь 2024	Иванова О.В.	В план-график внутришкольного контроля включен вопрос работы с детьми, имеющими трудности в обучении.
1.8	Совершенствование условий повышения качества образования через ресурсы центров «Точка роста».	Постоянно	Сурженко И.С.	Повышение учебной мотивации учащихся
<b>II. Развитие кадрового потенциала в общеобразовательных организациях</b>				
2.1	Провести работу по выявлению учителями собственных профессиональных достижений и затруднений, в части достижения планируемых результатов, в соответствии с ФГОС.	Январь – февраль 2024	Мартынов Я.А.	Повышение профессиональной компетентности педагогов.

2.2	Направление педагогов на курсы повышения квалификации, содержание которых позволит освоить современные методики обучения в соответствии с ФГОС.	В течение года, в соответствии с Планом – графиком АИРО	Мартынов Я.А.	Педагоги школы освоят методики обучения по своему предмету в соответствии с ФГОС.
2.4	Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков и обеспечение преемственности начального общего, основного общего и среднего общего образования.	В течение года	Мартынов Я.А. Иванова О.В.	Совершенствование учебно – воспитательного процесса
2.5	Контроль за организацией наставничества в школе.	Постоянно	Мартынов Я.А.	Разработка и реализация персонализированных программ наставничества.
2.6	Участие в профессиональных конкурсах, фестивалях педагогических идей	Ноябрь-декабрь 2024	Мартыно Я.А.	Участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства. Повышение профессиональной компетентности педагогов.
<b>III. Работа с учащимися, родителями (законными представителями)</b>				
3.1	Контролировать банк данных учащихся, испытывающих трудности в обучении, не успевающих учащихся.	постоянно	Иванова О.В., классные руководители	Составлены списки по каждому классу, каждой параллели.
3.2	Организация индивидуальной работы, дополнительных занятий с учащимися имеющими трудности в обучении, не успевающими детьми.	Постоянно	Иванова О.В.	Составлены ИОМ с неуспевающими детьми.

3.3	Организация психологической помощи детям, испытывающими трудности в обучении, не успевающими учащимися..	постоянно	Иванова О.В.	План работы с детьми, испытывающими трудности в обучении
3.4	Организация обучения детей с ОВЗ. Своевременное выявление и направление нуждающихся детей на ПМПК.	В течение года.	Иванова О.В.	Подготовка документации для прохождения ЦПМПК, заявка, составление графика поездки. Консультации.
3.5	Подготовка проектных, творческих работ в рамках методических предметных недель.	В течение года, по плану ММО	руководители ММО	Формирование положительной мотивации к обучению. Система накопления портфолио учащихся
3.6	Обеспечить участие учащихся в проведении этапов Всероссийской олимпиады школьников по предметам, конкурсов, конференций, проектно-исследовательской деятельности различного уровня в образовательных организациях и в районе.	В течение года	Иванова О.В.	Повышение качества предметного образования
3.7	Организация профориентационной работы в школе	В течение года	Якоб Н.К.	Учащиеся вовлечены в профориентационную работу. Повышен уровень мотивации к обучению.
3.8.	Планирование системы внутришкольного контроля качества образования в работе со слабоуспевающими детьми.	постоянно	Иванова О.В.	В план-график внутришкольного контроля включен вопрос работы с детьми, имеющими трудности в обучении.

3.9.	Отчет директора школы по реализации мероприятий Плана	В соответствии с установленными сроками	Мартынов Я.А.	Повышение управленческих компетенций руководителей.
------	---	---	---------------	---